

Assistenz u. Sachbearbeitung Bau, Baufinanzierung

„Was tun wir“

- Zuarbeit Projektkoordination:
Vorbereitung/Versand Verträge

- Anlegen, führen und abschließen der Bauakten digital + Papierform

- Kirchenaufsichtliche Genehmigung und Mitfinanzierung:
 - Erfassung Antrag an EOK im elektronischen Baugenehmigungsworkflow
 - Überwachung Genehmigung und Zahlungseingang Fördermittel
 - Anlegen und führen Bausachbuch 02 in KFM
 - Kontierung und Abwicklung der Zahlungsanweisungen im Bausachbuch 02
 - Überwachung und Ausgleich (GRF-Abruf/-Anlage) der Salden im BauSB02
 - Abgleich Kostenfeststellung Architekt mit BauSB 02
 - Abrechnung der Baumaßnahme mit EOK und evtl. weiteren Drittmittelgebern (Stiftung Schönau, Kommune ...)

- Baupflicht Stiftung Schönau:
 - Ermittlung Baupflicht Stiftung Schönau
 - Erstellung Erstattungsanträge für Einzelrechnungen und Baumaßnahmen in digitaler Form
 - Überwachung Zahlungseingänge

- Abwicklung von Gebäudeversicherungsschäden:
 - Weiterleitung Schadensmeldungen samt Anlagen über EOK an Versicherung